

# 臺北市府教育局 災害防救業務執行計畫



**臺北市府教育局**  
DEPARTMENT OF EDUCATION  
TAIPEI CITY GOVERNMENT

中華民國114年4月

# 目錄

壹、依據	1
貳、目標	1
參、執行內容	1
一、減災與整備階段	2
二、應變階段	4
三、復原階段	7
肆、預期成效	8
伍、經費	8
陸、考核與獎懲	8
附件1（臺北市府教育局進駐「臺北市災害應變中心」編組人員職掌及輪序表）	9
附件2（臺北市府教育局汛期前災害整備檢核表）	11
附件3（臺北市 <b>防災基地</b> 學校一覽表）	12
附件4（臺北市颱風期間開放注意事項及停車學校一覽表）	14
附件5（臺北市府教育局各級學校災害潛勢統計表）	15
附件6（臺北市府教育局災害防救整備應變督導檢核表）	26
附件7（臺北市府教育局校園環境安全檢查表）	27
附件8（臺北市教育局災害應變會議檢核表）	31
附件9（臺北市災害應變中心工作會報與會單位一覽表）	32
附件10（臺北市教育局市級災害應變中心值勤人員作業流程檢核表）	33
附件11（臺北市教育局所屬機關學校災情通報機制流程圖）	34
附件12（臺北市府教育局因應天然災害學校及幼兒園停課傳報作業程序）	35
附件13（臺北市各行政區區級應變中心人員聯繫名冊）	36
附件14（各級學校因應重大災害交通中斷學生返家困難處置原則暨流程圖）	37
附件15（災害前中後檢核表）	39
附件16（ <b>恢復上班上課前24小時檢核表</b> ）	46

# 臺北市政府教育局暨所屬機關學校災害防救業務執行計畫

105年10月7日北市教安字第10540299100號修定

108年2月21日北市教安字第1083017800號修定

108年11月29日北市教安字第1083093832號修定

110年11月11日北市教安字第1103105636號修定

112年7月4日北市教安字第1123055677號修定

114年4月2日北市教安字第1143050336號修定

壹、依據：臺北市地區災害防救計畫、臺北市政府災害防救規則及臺北市防災作業手冊。

## 貳、目標

- 一、配合市級災害應變中心開設進駐，執行編組任務（編組職掌及輪序表如附件1），落實各項災害防救及通報機制。
- 二、完成避難收容學校之規劃、設置及管理，並配合區級災害應變中心開設輪值進駐或擔任避難收容處所開設任務。
- 三、各級學校及所屬機關完成減災與整備、應變及復原工作，並撰寫災害防救計畫。

## 參、執行內容

### 一、減災與整備階段

#### （一）本局

- 1、訂頒災害防救業務執行計畫及年度防災教育實施計畫。
- 2、建置及維護「臺北市災害應變中心單一入口登錄平台」（<https://eoc.gov.taipei/>）緊急連絡人資訊系統，並督導編組人員配合教育訓練。
- 3、汛期前完成各項災害防救整備作業（檢核表如附件2）。
- 4、劃設**全災害優先收容安置**學校，並督導各校於災時依各級災害應變中心指定，辦理收容安置作業。
- 5、辦理避難收容學校輔導訪視、收容所開設演練及收容安置作業示範觀摩。
- 6、依「本市各級學校颱風來襲期間校園開放停車注意事項」劃設開放停車學校，並律訂開放民眾停車時機。
- 7、審查各級學校年度校園災害防救計畫。
- 8、督導各級學校及所屬機關成立校園災害防救組織，並於汛期前完成災害防救先期整備工作。
- 9、督導各級學校依教育部校舍結構耐震作業規範、內政部建築物公共安全檢查簽證及申報辦法及校園災害管理工作手冊等相關規定，完成各項校園環境安全檢查，以提高學校建築之耐、抗災能力。

10、配合本市防災士培訓暨推廣計畫辦理防災士培訓作業。

(二) 防災基地學校(防災基地學校一覽表如附件3)

1、全災害優先收容安置學校

(1)選定方式：為於災時短期安置災民，由各區公所及災害主管機關，針對轄內特性建議設置地點，並由本局依據「本市室內避難收容處所選定評估參考原則」，遴選合宜之學校設置各類型避難收容處所。

(2)任務內容

甲、熟練避難收容處所開設作業程序，俾利災後迅速開設避難收容處所，協助收容災民及提供民生物資等工作。

乙、配合辦理避難收容學校輔導訪視、演練及示範觀摩作業。

丙、年度防汛期前依本市各區災害應變中心收容組標準作業程序附件10.11-收容組防災整備檢核表，完成例行檢查並於每年5月10日前送交各區公所彙整。

2、收容組組長學校

(1)選定方式：由各行政區安排年度未擔任全災害優先收容安置學校校長(或代理人)擔任，並指派業務承辦處室主任擔任副組長。

(2)任務內容：熟練避難收容處所開設作業程序，並負責聯絡及協調避難收容處所開設事宜。

3、停車開放學校

(1)選定方式：為滿足本市災害期間緊急暫時停放車輛之需要，由本局依據「本市災害期間緊急開放車輛暫時停放原則」遴選河域疏散(水)門及高架橋周邊合宜地點之學校。

(2)任務內容：

甲、每年度配合本局辦理可供停車數量調查作業，並於汛期前完成開放停車各項整備作業（開放停車學校注意事項及一覽表如附件4）。

乙、於風、水災期間，配合本市疏散(水)門開關時間，開放校園停車空間供市民緊急停車。

4、社會局儲放物資學校

(1)選定方式：由各區公所依行政區之高災害潛勢區人口數及交通特性，並依據「臺北市天然災害緊急救濟物資儲存及控管作業原則」擇定儲放物資學校，預先儲放48小時內所需之充足糧食及民生用品存量，俾利災時提供災民所需。

(2)任務內容：配合各區公所妥善維護各項庫儲設施，並協助管制人員進出情形，俾利災時物資供應作業。

### (三) 一般學校

1、成立校園災害防救組織，由校長擔任召集人，學校各處室主管擔任組長，結合學校警衛、保全、家長會、教師會、志工、社區組織及消防分隊，運用學校監視器共同推動校園教育及各階段災害防救工作。

2、依教育部公布各級學校災害潛勢分析，定期編修校園災害管理實施計畫並定期演練，將各項防災執行成果填報於「臺北市防災教育資訊網」自評表(災害潛勢統計表如附件5)。

3、掌握學校周邊及行政區組互救資源，建立水電、園藝等合作廠商一覽表，保持聯繫並定期更新。

4、校園環境耐、抗災能力檢討與改善：

(1)年度汛期前依「災害防救整備應變督導檢核表」完成各項防災整備工作及任務分配(檢核表如附件6)。

(2)每學期開學前依教育部校園環境安全檢查表，執行環境與設備之檢視(檢查表如附件7)。

(3)針對歷年校園災害事件或校園災害潛勢分析實施檢討及改善，將應處作為撰擬於校園災害防災計畫內，並逐年編列經費逐步改善。

### (四) 所屬機關

1、成立單位災害防救組織，由機關首長擔任召集人，納編相關主管擔任組長，結合地區災害防救組織及消防分隊，並掌握單位周邊互救資源，共同推動各階段災害防救工作。

2、單位環境耐、抗災能力檢討與改善

針對歷年災害事件或災害潛勢分析實施檢討及改善，將應處作為撰擬於災害防災計畫內，並逐年編列經費逐步改善。(本市災害潛勢可至國家災害防救科技中心-災害潛勢地圖網站<https://dmap.ncdr.nat.gov.tw/>查詢)

## 二、應變階段

### (一) 本局

1、進駐市級災害應變中心

(1)本局接獲市級災害應變中心開設進駐通知時，依防災編組輪值表指派科、室主管(或相當)層級以上人員1員及業管科室1員進駐市災害應變中心。

(2)依據災害監測預警狀況，召開災害應變會議，研擬相關應處作為(會議檢核表如附件8)。

(3)重大災害發生或有發生之虞時，通知各級學校完成災害防救編組，完備各項防範措施，俾掌握學校災情狀況與協助處置，並依市級災害應變中心通知按時參加災害防救工作會報。(災害應變中心工作會報與會單位如附件9、值勤作業檢核表如附件10)

2、防災值勤傳報作業：備便防災值勤專線電話、傳真設備、不斷電系統及簡訊發布系統，並測試通聯是否暢通，俾利通報及災情作業傳遞。

## (二) 防災基地學校

### 1、優先收容安置學校

(1)於災時接受區級災害應變中心指定開設災民避難收容處所。

(2)依據本市各區災害應變中心收容組標準作業程序每3小時(8時、11時、14時、17時、20時前)向區級災害應變中心「收容組」回報避難收容人數外，亦同時回報本局，俾利彙整後通報市級災害應變中心。

2、收容組組長學校：於區應變中心一級開設時進駐擔任收容組席位，調度開設臨時避難收容處所，協助收容社區災民。

3、停車開放學校：

(1)接獲本局簡訊通知，依據開放停車注意事項，配合本市疏散(水)門啟關時間，提供校園開放停車，並事先規劃停車位置、動線及引導指標，俾利民眾車輛停放。

(2)開放停車期間每3小時(8時、11時、14時、17時、20時前)彙整停車數量回報本局，俾利彙整後通報市級災害應變中心。

4、社會局儲放物資學校：協助區公所民生物資發放、管制及調撥作業。

## (三) 一般學校

### 1、啟動災情通報機制

(1)各級學校如遇災害發生或接獲本局通知需彙整各校即時災情時，依規定及時限完成校安通報填報，並按時至校安中心網站完成最新消息點閱(災情通報機制流程圖如附件11)，另本局相關科室主管、災害防救業務相關人員、各級學校校長、主任應加入臺北市政府教育局災害防救業務聯繫群，俾災情

查通報與相關案情即時聯繫與處置。(加入此群組密碼由本局以密件另函告知，加入後請更正暱稱為校名+姓名+職務，如教育局學安室陳科員 [https://line.me/ti/g2/GC11Bu-QBYq-hhw3xylpxBmX4c2oKptcctBc6Q?utm\\_source=invitation&utm\\_medium=link\\_copy&utm\\_campaign=default](https://line.me/ti/g2/GC11Bu-QBYq-hhw3xylpxBmX4c2oKptcctBc6Q?utm_source=invitation&utm_medium=link_copy&utm_campaign=default))。

- (2)各校得依所在區域、單位屬性考量人員安全因素調整24小時值勤方式，惟應落實相關災害防救及通報機制，運用校屬人員、保全、校警及監視系統掌握狀況即時回報，俾利兼顧災害防救與安全性，避免造成本市整體防災應變工作疏漏。依各級機關學校特性，律定巡查人員、時間、路線及巡察重點，並定時回報巡查結果。
- (3)停班停課傳報作業：各校如因災情嚴重致交通中斷或影響上班上課而自行決定停班停課時，應依本局「因應天然災害學校停課傳報作業程序」，回報本局校安中心及業務科室備查；另市府若宣布全市或部分地區停班停課時，本局將以簡訊通知各單位知悉，以為因應(作業程序如附件12)。
- 2、遂行自主救災：各級學校遇災害發生或市級災害應變中心一級開設時，立刻啟動單位內之通聯系統成立緊急應變小組，即時掌握災情並運用各項防救災資源，於安全無虞狀況下展開自主救災工作。
- 3、請求協力支援：各級學校倘遇重大災情無法立即處置時 (1)應向區級應變中心請求就近支援(區級防災應變中心聯繫方式如附件13) (2)同時回報本局校安中心輪值人員02-27256444 (校安通報)，俾利本局輪值人員連繫本局市級災害應變中心輪值席位於本市防救災作業支援系統請求相關災害搶救機關協處。
- 4、平時合作廠商名單掌握及連繫：因應災後復原可能之需要，就平時合作之園藝、水電廠商名單進行連繫，更新整備與掌握服務量能(是否已為本市其他局處開口式契約之協力廠商，及可協助優先情形與因應)。
- 5、協助緊急安置：本市倘發生大規模或突發性災害，各級學校均應配合區災害應變中心指揮調度開設臨時避難收容處所，協助收容災民。
- 6、學生緊急安置：各級學校如因受天然災害造成學生返家困難，應依本局105年5月30日北市教安字第10535476200號「因應重大災害交通中斷學生返家困難處置原則暨流程圖」(如附件14)，實施通報及安置。

7、停班停課後、上班上課前實施災損檢核與回報：請學校落實颱風災害前中後自主檢核，學校應主動掌握災情迅速回報，本局學務校安室、工程及財產科及學層科應即時協助(檢核表如附件15)。

8、恢復上班上課前24小時內細部檢核與回報：請學校落實復班復課24小時前自主檢核(檢核表如附件16)。

#### (四) 所屬機關

1、啟動災情通報機制：如遇災害發生或接獲本局通知需彙整即時災情時，於防災聯絡群組回報，並逕行通報本局業管科及校安中心，俾利掌握災情及協處。

2、請求協力支援：倘遇重大災情無法處置時，應立即通報本局校安中心，俾利協請市級災害應變中心或相關災害搶救機關協處。

### 三、復原階段

#### (一) 本局

1、督導掌握各校完成災後清理及復原工作，災情輕微者，優先動用校內相關經費或基金餘額，依據「臺北市政府災害及緊急事件搶修作業要點規定」立即辦理修復。

2、校安通報相關災損復原管制/追蹤單位如次：

(1)公立學校：工程科。

(2)私立高級中等學校、外僑學校(不含臺北美國學校)：中教科。

(3)私立小學：國教科。

(4)本市市立大學、私立高級職業學校、教師研習中心：技職科。

(5)市立幼兒園：學前科(私立教保服務機構另行管制通報與追蹤)。

(6)社教機關：終身科。

(7)機關學校資訊設備損壞：資教科。

(8)特教學校：特教科。

3、校安中心及區災害應變中心如學校因災情嚴重導致影響正常上課及作息，應通報本市及連繫市級災害應變中心協助處理復原及重建作業。

4、學校通報災害及災損資訊，請本局相關科室協助掌握，偕同因應處遇。

#### (二) 防災基地學校

1、優先收容安置學校

- (1)收容任務解除後，協助護送受災民眾返家（或投靠親友）。
- (2)環境復原並彙整結報相關表冊彙報區級應變中心；若須中、長期收容安置，則依本市重大災害災民收容安置作業執行計畫辦理。

2、收容組組長學校：接獲區級災害應變中心開設任務解除命令後，協助避難收容處所各項復原作業行政事宜，並將相關各項收容表報及資訊通報市級災害應變中心彙辦。

3、停車開放學校：通報車主於前款恢復上班上課當日7時前，將車輛駛離校園並完成場地復原，屆時未履行者，依規定通報本府警察局交通警察大隊進行強制拖吊，避免影響校園作息。

### (三) 一般學校及所屬機關

1、災情勘查與回報：檢視學校(機關)內各項建物結構、設備有無損壞，人員有無傷亡，依本局通報機制回報並完成校安災損通報，未依時或延遲完成通報學校，則需完成檢討報告後，始得列入災損補助學校(如附件15)。

2、受災場地清理與復原

(1)動員單位編組人員，進行清理與復原工作。

(2)若災害受損情形嚴重，各單位本身無法處理時，即向本局或區災害應變中心申請協助。

### 肆、預期成效

一、透過「整備、應變、復原」三階段災害防救系統功能，降低災害帶來之損失。

二、強化整體災害防救效能，提升各級學校及所屬機關災害防救應變能力。

三、提升本市及區域災害應變能力，整合各界救災資源與維生物資，妥善照顧災民生活。

### 伍、經費

一、**優先收容安置**學校執行年度任務所需經費，由本局相關預算項下支應。

二、各級學校及所屬機關防災工作所需經費，運用單位預算編列相關費用支應，倘有無法支應情形，專案報局審查辦理補助作業。

### 陸、考核與獎懲

本局**所屬各級機關**學校執行災害防救情形得實施考核，並辦理獎懲。

柒、本計畫奉核可後實施，修正時亦同。

臺北市政府教育局進駐「臺北市災害應變中心」編組人員職掌表

編組	職稱	擔任人員	工作職掌
災害應變中心作業小組	小組長	各科室主管 (除業管科室外)	一、配合市級災害應變中心開設進駐輪值作業，並擔任市級災害應變中心「收容救濟組」編組成員 二、指導本局所屬機關學校災情通報作業 三、指導區級災害應變中心「收容組」有關防災整備應變注意事項
	幕僚人員	業管科室 編組人員	一、配合市級災害應變中心開設進駐輪值作業 二、彙整本局所屬機關學校災情通報作業 三、統計、查報本市校園停車停車開放及收容人數 四、通報區級災害應變中心「收容組」有關防災整備應變注意事項 五、通報各級學校有關防災整備應變注意事項

**【臺北市災害應變中心】輪值表110.00.00修**

科室主管				業管科室編組人員	
輪序主管	輪值順序	輪序主管	輪值順序	輪序人員	輪值順序
特殊教育科科长	1	會計室主任	9	○○○	1
中等教育科科长	2	工程財產科科长	10	○○○	2
秘書室主任	3	統計室主任	11	○○○	3
技職教育科科长	4	體衛科科长	12	○○○	4
終身教育科科长	5	人事室主任	13	○○○	5
國小教育科科长	6	政風室主任	14	○○○	6
資訊教育科科长	7				
學前教育科科长	8				

備註：

- 一、市級應變中心二級或一級成立後1小時內，進駐災害應變中心(臺北市信義區莊敬路391巷11弄2號5F)，並於現場完成線上簽到及紙本簽到。
- 二、本輪值表如因科室主管從缺，則逕由下一輪序科室遞補進駐；如輪值科室主管因緊急或重大公務無法前往，並經自行協調所有科室主管均無法調換時，該輪值科室主管應主動陳報局長，並由局長指定（或主任秘書協調）相當層級（九職等以上）長官前往進駐。
- 三、0000/0000豪大雨二級應變中心開設完畢，接續輪值序由000科長開始。
- 四、輪值以整點為基準，值勤通知到勤後值滿2小時以上始可列計1班次，值勤時間區分0800~2000及2000至隔日0800。
- 五、囿於防災值勤之特殊性及必要性，確保人員安全並準時抵達值勤位置，依據本府補助員工交通費及出差加班注意事項規定，請輪值人員於市級災害應變中心發布二級以上開設時機時，若無大眾交通工具且急迫性需要，得經機關首長核准，檢據報支計程車車資證明單據，覈實辦理通勤往返之交通費用。
- 六、若各科室主管私下調換輪值時間，為避免輪序錯亂並影響個人權益，仍將依本表輪序通知，並請表訂輪值人員接獲通知後，自行負責代理人員轉知事宜。

附件2

(114年4月修正)

臺北市政府教育局汛期前災害防救整備作業自我檢核表(教育局適用)				
項次	工作項目	檢核重點	檢核情形	備考
1	確認災防聯繫網名冊正確性	檢視防救災資訊管理系統聯繫人名冊是否正確	完 成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	
2	彙整各類防災收容場所資料	為掌握本市各類收容所最新資訊，發函各局處及區公所調查，並提供可供災民短期收容場所資料	完 成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	
3	年度防災整備督考	為利本局補助優先收容安置學校充實設施(備)，配合於6月份前完成各類防災任務學校督考訪視，俾供各校整備或物資採購參考	完 成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	
4	各項演習及兵棋推演	配合本府消防局、兵役局辦理年度災害防救演習	完 成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	
5	防災公園開設示範觀摩	協助各區應變中心年度辦理之防災公園開設演練提供必要諮詢與協助	完 成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	
6	進駐應變中心教育訓練	配合本府消防局辦理之「各局處進駐EOC幕僚作業人員講習」，安排各進駐科室主管前往參訓	完 成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	
7	檢視各區及應變中心收容組標準作業程序得宜性	依中正區公所(管理維護單位)來文，審視「各區及應變中心收容組標準作業程序」相關內容是否需修訂	完 成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	
8	轉頒教育部「汛期前落實各項防汛整備工作注意事項」	依教育部來文，轉知所屬各級學校落實各項防汛整備工作、天然災害緊急救援通報作業流程、各級學校及幼兒園防汛作業流程作業說明、防汛作業流程、教育部各級學校防汛演練計畫、疏散避難圖及清理復原申請人力機具流程等	完 成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	
9	天然災害停止上班上課模擬演練	配合人事處發布，完成「天然災害停止上班上課模擬演練」，並將檢核表填具結果回傳人事處備查	完 成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	

檢核時間：

檢核人員：

附件3

114 年臺北市防災基地學校一覽表 114 年1 月												
行政區	收容 組長學校	全災害優先 收容安置學校	收容量能 (單位:人)		社會局儲放物 資學校	風災期間停車 開放學校	停車開放學校汽機車位量能(單位:輛)				颱風期間 供水站學校	儲水量 (單位:M³)
			學校	小計			各校		行政區小計			
							汽車數	機車數	汽車數	機車數		
萬華	組長： 雙園國中 值勤： 東園國小	龍山國中 雙園國小 新和國小	265 123 79	467	雙園國小 龍山國中	華江高中 大理高中 龍山國中 西門國小 龍山國小	64 38 24 30 30	30 50 35 20 22	186	157	新和國小 雙園國小 東園國小 西門國小 老松國小 雙園國中 龍山國小	1363.4
中正	國語實小	螢橋國中 弘道國中 市大附小 忠義國小	52 130 157 100	439	弘道國中 市大附小	建國高中 螢橋國中 南門國中 弘道國中 螢橋國小 東門國小	30 32 20 26 28 43	30 15 50 40 30 30	179	195	螢橋國小 忠義國小 南門國小 東門國小 市大附小 螢橋國中 中正國中 弘道國中	1556.8
中山	長安國小	中山國小 新興國中 五常國中	216 156 247	619	五常國中 新興國中	中山女高中 大同高中 北安國中 新興國中 中正國小	15 63 49 22 22	10 50 38 12 10	171	120	中山國小 中正國小 長安國小 大直國小 吉林國小 永安國小 濱江國小 新興國中 五常國中	1660.5
大同	成淵高中 達萊國小 大同國小	延平國小 重慶國中 忠孝國中 建成國中	88 50 131 119	388	忠孝國中 建成國中	明倫高中 成淵高中 忠孝國中 民權國中 蘭州國中 重慶國中 太平國小 大同國小 大橋國小	2 6 22 20 18 25 8 23 24	0 46 33 25 0 45 18 15 18	148	200	達萊國小 永樂國小 雙蓮國小 蘭州國中 建成國中 忠孝國中 重慶國中	1247.5
文山	永建國小 興德國小 木柵國小	景興國中 萬興國小 景興國小	169 152 158	479	景興國中 景興國小	萬芳高中 木柵高工 木柵國中 北政國中 興福國中 興華國小	72 80 30 20 27 14	91 0 30 10 60 10	243	201	溪口國小 興隆國小 景興國小 木柵國小 實踐國小 明道國小 萬芳國小 力行國小 萬興國小 萬福國小 興華國小 景興國中 木柵高工	2671.9
大安	金華國小	民族實中 大安國小 龍門國中 幸安國小	139 152 319 183	793	民族實中 龍門國中 幸安國小	大安高工 大安國中 芳和實中 金華國中 民族實中 龍安國小 幸安國小 建安國小 仁愛國小 古亭國小	124 35 36 55 16 18 19 30 20 29	72 26 65 70 23 10 20 0 20 19	382	325	大安國小 幸安國小 建安國小 仁愛國小 金華國小 新生國小 懷生國中 民族實中 龍門國中 大安高工	2209
松山	介壽國中	敦化國中 民生國小 民生國中 三民國小	253 126 161 140	680	民生國中 中崙高中	西松高中 中崙高中 民生國中 中山國中 敦化國中 民生國小	58 30 27 0 15 25	46 15 28 40 30 30	155	189	松山國小 民生國小 民權國小 三民國小 健康國小 敦化國中 中崙高中 民族國小	2288.4
信義	福德國小	吳興國小 信義國中 信義國中 博愛國小	141 164 206 251 156	918	吳興國小 博愛國中 信義國中	永春高中 松山家商 松山工農 永吉國中 瑞公國中 信義國中 雙永國小 光復國小 三興國小	10 27 42 23 30 32 14 20 14	20 52 5 30 30 69 20 30 20	212	276	興雅國小 光復國小 三興國小 信義國小 吳興國小 福德國小 博愛國小 興雅國中 信義國中 松山家商	2478.1

114 年臺北市防災基地學校一覽表 114 年 1 月

114 年臺北市防災基地學校一覽表													114 年 1 月	
行政區	收容組長學校	全災害優先收容安置學校	收容量能 (單位:人)		社會局儲放物資學校	風災期間停車開放學校	停車開放學校汽機車位置能(單位:輛)				颱風期間供水站學校	儲水量 (單位:M³)		
			學校	小計			各校		行政區小計					
							汽車數	機車數	汽車數	機車數				
南港	東新國小	舊莊國小 育成高中 南港高中 成德國小 成德國中	92 318 324 225 92	1051	舊莊國小 成德國中 南港國小	南港高工 成德國中	156 41	87 60	197	147	南港國小 成德國小 修德國小 成德國中 南港高中 育成高中	1198		
內湖	東湖國中	麗山國小 碧湖國小 麗湖國小 大湖國小 康寧國小	184 134 257 166 157	898	麗山國小 碧湖國小 東湖國小	麗山高中 內湖高工 內湖國中 麗山國中 三民國中 西湖實中 碧湖國小 康寧國小	80 44 65 50 60 28 33 15	60 60 30 52 40 35 30 20	375	327	內湖國小 碧湖國小 東湖國小 西湖國小 康寧國小 明湖國小 麗山國小 新湖國小 大湖國小 麗湖國小 麗山高中 南湖高中	3636.8		
士林	百齡高中	陽明山國小 溪山實小 至善國中 士林國小 社子國小 福林國小 福安國中	50 50 157 219 160 168 30	834	福林國小 士林國小 至善國中 福安國中 格致國中	陽明高中 士林高商 士林國中 蘭雅國中 至善國中 格致國中 天母國中 社子國小 富安國小	55 49 17 30 30 22 19 43 35 12	60 96 10 35 20 10 0 30 12	282	273	士東國小 福林國小 雨聲國小 雨農國小 天母國小 文昌國小 芝山國小 蘭雅國小 至善國中 格致國中 蘭雅國中 士林國小 社子國小 富安國小 劍潭國小 百齡國小 葫蘆國小 百齡高中 士林高商	3787.5		
北投	桃源國小	新民國中 逸仙國小 桃源國中 北投國小	205 166 55 195	621	新民國中 逸仙國小 桃源國中 北投國小	中正高中 新民國中 明德國中 桃源國中 石牌國中 石牌國小 桃源國小	80 30 4 43 41 23 18	72 50 5 15 40 30 19	239	231	北投國小 逸仙國小 石牌國小 關渡國小 清江國小 桃源國小 文林國小 立農國小 明德國小 新民國中 明德國中 桃源國中 石牌國中 關渡國中 復興高中	3416.1		
國小	12 校	29 校	8187		15 校	24 校	汽車 2769		機車 2641		87 校	27,514		
國中	3 校	20 校			18 校	37 校					27 校			
高中	2 校	2 校			1 校	21 校					10 校			
合計	17 校	51 校			34 校	82 校					124 校			
任務	1. 區應變中心一級開設時進駐。 2. 管制聯繫行政區避難收容所開設。	1. 全災害發生與示範演習時優先於本市開設災民收容所。 2. 採固定擔任方式。 3. 含中崙高中、南港國小、格致國中及東湖國小計 55 校。			1. 提供社會局物資儲放空間。 2. 物資由社會局定期檢視儲量及保存年限。 3. 中崙高中、南港國小、格致國中及東湖國小未擔任優先收容，僅提供儲放物資。	1. 於颱風時期依本府災害應變指揮中心宣布紅黃線開放停車時，視情況開放學校停車。 2. 開放停車期間：自本市發布停止上班上課或學校停止上課期間於本市疏散(水)門開始關閉一小時前，至恢復上班上課日上午七時止(如遇假日延至上午八時)。 3. 實際開放停車學校及數量，因本表案內學校可能於風災當下有工程施工等因素，爰以歷次風災當下本府發布新聞稿為準。	1. 於颱風時期依本府災害應變指揮中心命令開設供水站，至儲水量用罄止。 2. 原水濁度過高無法供水時開設，並非颱風來襲必定開設。 3. 考量人員安全，風雨趨緩才會發佈開設，原則開設至每日 22 時止							
114 年優先收容安置優先學校計 51 所，僅供社會局物資儲放學校計 4 所，總計 55 所。														

臺北市防災教育輔導團副總召一防災基地學校推廣教育中心 林家豪主任教官 製表 02—22309585 轉 400

## 臺北市各級學校颱風來襲期間校園開放停車注意事項

中華民國110年11月10日修正

- 一、開放停車期間：自本市發布停止上班上課起或學校停止上課期間於本市疏散（水）門開始關閉一小時前，至恢復上班上課日上午七時止（如逢假日延至上午八時）。
- 二、請車主於前款恢復上班上課時前將車輛駛離校園，屆時未履行者，依規定通報本府警察局交通警察大隊進行強制拖吊。
- 三、學校應事先公告周知，開放緊急停車使用時間，停放地點及相關使用規定。
- 四、學校應事先規劃停車位置、動線及引導指標；並於學校正門口標示停車空間進出口動線。
- 五、為顧及風災可能造成停電，學校電動門應事先預為開放，開放期間請學校校警或保全公司加強巡邏。
- 六、車主應遵循學校規劃停車動線行駛及停放指定之位置。
- 七、學校應公告說明，學校僅提供停車場地，停車時車主應自行評估，停放期間車輛如有任何損毀或因校園屬低窪地區淹水而致車輛受損，學校不負保管、毀損責任；並請車主留下聯絡電話。
- 八、開放停車期間，開放停車學校每9時、17時彙整停車數量回報本局，俾利彙整後通報市級災害應變中心。

附件5 本局所屬學校災害潛勢統計表

項次	學校名稱	地震災害潛勢	淹水災害潛勢	坡地災害潛勢	輻射災害潛勢	備註
1	三民國小	中	低	無	無	中正樓 $80 \leq I_s$ 值 $<100$ 或 $0.5 \leq CDR$ 值 $<1$ ；各類活動斷層兩側超過200公尺範圍；土壤液化低潛勢；校園位於活動斷層地質敏感區範圍外
2	三民國中	低	低	高	無	校園位於順向坡範圍內；校園位於山崩與地滑地質敏感區內；過去10年內校園不曾發生坡地災害事件；校園位於山坡地範圍內
3	三玉國小	低	低	無	防護準備區	核電廠圓周16公里內
4	士東國小	低	中	無	無	雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度達0.3公尺以上
5	士林國小	低	高	無	無	累積雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度未達0.3公尺；過去5年內校園曾發生淹水事件2次以上
6	大屯國小	低	低	低	無	校園位於活動斷層地質敏感區範圍外
7	市立大同高中	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上
8	大同國小	低	高	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上
9	大安國小	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上
10	大安國中	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上
11	大直高中	低	高	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上
12	大直國小	中	低	無	無	自愛樓 $80 \leq I_s$ 值 $<100$ 或 $0.5 \leq CDR$ 值 $<1$ ；土壤液化中潛勢
13	大理高中	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上
14	大理國小	低		無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上
15	大湖國小	低	低	低	防護準備區	核電廠圓周16公里內
16	大龍國小	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上
17	中山女中	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度未達0.3公尺；5年內校園曾發生淹水事件1次以上
18	中山國小	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上
19	中山國中	高	低	無	無	特科教室 $I_s$ 值 $<80$ 或 $CDR$ 值 $<0.5$ ；土壤液化中潛勢
20	中正高中	高	低	無	無	活動中心 $I_s$ 值 $<80$ 或 $CDR$ 值 $<0.5$
21	中正國中	高	低	無	無	民主樓 $I_s$ 值 $<80$ 或 $CDR$ 值 $<0.5$ ；土壤液化高潛勢
22	中崙高中	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上
23	五常國小	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上

項次	學校名稱	地震災害潛勢	淹水災害潛勢	坡地災害潛勢	輻射災害潛勢	備註
24	五常國中	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上
25	內湖高中	低	低	無	防護準備區	核電廠圓周16公里內
26	內湖國小	低	低	無	防護準備區	核電廠圓周16公里內
27	內湖國中	低	低	低	防護準備區	校園位於山坡地範圍內、核電廠圓周16公里內
28	天母國中	低	低	無	防護準備區	核電廠圓周16公里內
29	文山特教學校	低	低	高	無	順向坡、山崩與地滑地質敏感區內；山坡地範圍內
30	文化國小	低	高	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上
31	文林國小	高	低	無	無	和平樓(二)Is 值<80或 CDR 值<0.5
32	日新國小	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上
33	木柵高工	低	中	低	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上；校園位於山坡地範圍內
34	木柵國中	中	高	無	無	朝陽樓 $80 \leq Is$ 值<100或 $0.5 \leq CDR$ 值<1 雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上
35	北一女中	低	高	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上
36	古亭國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
37	平等國小	低	低	低	防護準備區	核電廠圓周16公里內；校園位於山坡地範圍內
38	弘道國中	中	高	無	無	活動中心 $80 \leq Is$ 值<100或 $0.5 \leq CDR$ 值<1；土壤液化高潛勢；雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上
39	民族國小	低	高	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上
40	民族實中	中	高	無	無	東側, 前棟, 後棟東側, 活動中心, 綜合大樓 $100 \leq Is$ 值或 $1 \leq CDR$ 值；土壤液化中潛勢； 雨量達500毫米，可能發生淹水深度未達0.3公尺；5年內校園曾發生淹水事件2次以上
41	民權國小	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上
42	永吉國小	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度未達0.3公尺；5年內校園曾發生淹水事件1次
43	永吉國中	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
44	永建國小	低	高	高	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上 校園位於山崩與地滑地質敏感區內；過去10年內校園曾發生坡地災害事件

項次	學校名稱	地震災害潛勢	淹水災害潛勢	坡地災害潛勢	輻射災害潛勢	備註
45	永春國小	高	低	無	無	信義樓東側 Is 值<80或 CDR 值<0.5；土壤液化低潛勢
46	立農國小	低	高	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上
47	成功中學	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上
48	成淵高中	高	中	無	無	倫理樓 AIs 值<80或 CDR 值<0.5；土壤液化高潛勢 雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上
49	百齡高中	中	中	無	無	行政大樓 $80 \leq \text{Is 值} < 100$ 或 $0.5 \leq \text{CDR 值} < 1$ ；土壤液化中潛勢； 雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上
50	百齡國小	低	高	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上
51	老松國小	低	中	無	無	雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度達0.3公尺以上
52	至善國中	低	低	無	防護準備區	核電廠圓周16公里內
53	西門國小	高	低	無	無	自強樓 Is 值<80或 CDR 值<0.5；土壤液化中潛勢
54	西湖國小	中	中	無	無	仁愛樓 $80 \leq \text{Is 值} < 100$ 或 $0.5 \leq \text{CDR 值} < 1$ ；土壤液化低潛勢 雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度達0.3公尺以上
55	西園國小	高	中	無	無	知新樓 Is 值<80或 CDR 值<0.5雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度達0.3公尺以上
56	和平高中	低	中	無	無	雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度達0.3公尺以上
57	和平實小	低	高	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度未達0.3公尺；5年內校園曾發生淹水事件2次以上
58	延平國小	低	高	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上
59	忠義國小	低	中	無	無	土壤液化中潛勢；雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度達0.3公尺以上
60	明湖國小	低	低	無	防護準備區	核電廠圓周16公里內
61	明湖國中	低	低	無	防護準備區	核電廠圓周16公里內
62	明道國小	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度未達0.3公尺；5年內校園曾發生淹水事件1次
63	東門國小	低	中	無	無	雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度達0.3公尺以上
64	東湖國小	中	低	無	防護準備區	四維樓 $80 \leq \text{Is 值} < 100$ 或 $0.5 \leq \text{CDR 值} < 1$ 核電廠圓周16公里內
65	東湖國中	低	低	無	防護準備區	核電廠圓周16公里內

項次	學校名稱	地震災害潛勢	淹水災害潛勢	坡地災害潛勢	輻射災害潛勢	備註
66	東新國小	中	低	無	無	東新國小 $80 \leq I_s$ 值 $< 100$ 或 $0.5 \leq CDR$ 值 $< 1$ ；土壤液化中潛勢
67	河堤國小	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺
68	社子國小	低	高	無	無	雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度達0.3公尺以上；過去5年內校園曾發生淹水事件2次以上
69	金華國小	高	低	無	無	仁樓, 勇樓 $I_s$ 值 $< 80$ 或 $CDR$ 值 $< 0.5$ ；土壤液化高潛勢
70	長安國小	低	中	無	無	雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度達0.3公尺以上
71	長安國中	中	中	無	無	仁愛樓 $80 \leq I_s$ 值 $< 100$ 或 $0.5 \leq CDR$ 值 $< 1$ ；土壤液化高潛勢；雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺；5年內校園曾發生淹水事件1次
72	長春國小	低	中	無	無	雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度達0.3公尺以上
73	雨聲國小	低	中	無	無	雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度達0.3公尺以上
74	信義國中	中	低	無	無	仁愛樓, 民主樓, 忠孝樓, 倫理樓 $I_s$ 值 $< 80$ 或 $CDR$ 值 $< 0.5$
75	南港高工	高	低	無	無	第二工廠, 第三工廠 $I_s$ 值 $< 80$ 或 $CDR$ 值 $< 0.5$
76	南港高中	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺；5年內校園曾發生淹水事件1次
77	南港國小	低	低	無	無	
78	南湖高中	低	低	低	防護準備區	核電廠圓周16公里內
79	南湖國小	低	低	低	防護準備區	核電廠圓周16公里內
80	泉源實小	低	低	低	防護準備區	核電廠圓周16公里內
81	重慶國中	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺
82	格致國中	低	低	低	防護準備區	核電廠圓周16公里內
83	桃源國小	高	低	高	無	力行樓, 中正樓, 幼稚園, 明德樓, 桃源樓 $100 \leq I_s$ 值或 $1 \leq CDR$ 值；土石流潛勢溪流影響範圍內；校園位於山坡地範圍內
84	桃源國中	中	高	中	無	文軒樓, 育才樓(含會議室), 思賢樓 $100 \leq I_s$ 值或 $1 \leq CDR$ 值；累積雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上；山崩與地滑地質敏感區內；校園位於山坡地範圍內
85	康寧國小	低	低	無	防護準備區	核電廠圓周16公里內
86	啟聰學校	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上

項次	學校名稱	地震災害潛勢	淹水災害潛勢	坡地災害潛勢	輻射災害潛勢	備註
87	清江國小	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度未達0.3公尺；5年內校園曾發生淹水事件1次
88	博愛國小	低	高	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上
89	博嘉實小	中	低	低	無	博嘉樓 $80 \leq I_s$ 值 $<100$ 或 $0.5 \leq CDR$ 值 $<1$
90	富安國小	低	高	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上
91	敦化國中	中	低	無	無	活動中心 $80 \leq I_s$ 值 $<100$ 或 $0.5 \leq CDR$ 值 $<1$ ；土壤液化高潛勢
92	景美女中	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度未達0.3公尺；5年內校園曾發生淹水事件1次
93	景美國小	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度未達0.3公尺；5年內校園曾發生淹水事件1次以上
94	景美國中	高	中	無	無	仁愛樓, 忠孝樓 $I_s$ 值 $<80$ 或 $CDR$ 值 $<0.5$ ；雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上；5年內校園曾發生淹水事件1次
95	湖山國小	低	低	高	防護準備區	過去10年內校園曾發生坡地災害事件；校園位於山坡地範圍內；核電廠圓周16公里內
96	華江高中	低	高	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上
97	華江國小	低	高	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上
98	逸仙國小	中	低	高	無	仁愛樓, 忠孝樓 $80 \leq I_s$ 值 $<100$ 或 $0.5 \leq CDR$ 值 $<1$ ；過去10年內校園曾發生坡地災害事件；校園位於山坡地範圍內
99	陽明山國小	低	低	低	防護準備區	核電廠圓周16公里內
100	新民國中	低	低	低	無	
101	新湖國小	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上
102	新興國中	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.4公尺以上
103	溪山實小	低	低	低	防護準備區	核電廠圓周16公里內
104	萬芳國小	高	中	低	無	青山樓, 鳥語樓 $I_s$ 值 $<80$ 或 $CDR$ 值 $<0.5$ 累積雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度未達0.3公尺；過去5年內校園曾發生淹水事件1次
105	萬華國中	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上
106	葫蘆國小	低	高	無	無	雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度達0.5公尺以上
107	誠正國中	低	低	無	無	

項次	學校名稱	地震災害潛勢	淹水災害潛勢	坡地災害潛勢	輻射災害潛勢	備註
108	碧湖國小	低	中	高	防護準備區	累積雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度未達0.3公尺；過去5年內校園曾發生淹水事件1次 順向坡、山崩與地滑、山坡地範圍內；核電廠圓周16公里內
109	福星國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
110	福德國小	低	低	無	無	
111	臺北特殊教育學校	低	低	無	無	
112	銘傳國小	中	低	無	無	愛群樓 $80 \leq I_s$ 值 $<100$ 或 $0.5 \leq CDR$ 值 $<1$
113	劍潭國小	中	高	無	無	望遠樓 $80 \leq I_s$ 值 $<100$ 或 $0.5 \leq CDR$ 值 $<1$ ；土壤液化高潛勢；雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上
114	潭美國小	中	中	無	無	活動中心、致遠樓 $80 \leq I_s$ 值 $<100$ 或 $0.5 \leq CDR$ 值 $<1$ ；土壤液化中潛勢；雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上且未達0.5公尺
115	蓬萊國小	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上
116	興隆國小	低	高	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上
117	興德國小	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上
118	螢橋國小	低		無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上
119	龍山國中	高	中	無	無	活動中心 $I_s$ 值 $<80$ 或 $CDR$ 值 $<0.5$ ；土壤液化高潛勢 雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上
120	龍門國中	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上；5年內校園曾發生淹水事件1次
121	舊莊國小	低	低	高	無	順向坡、山崩與地滑、山坡地範圍內
122	雙園國小	低	高	無	無	土壤液化高潛勢；雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上
123	雙蓮國小	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上
124	懷生國中	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上
125	關渡國中	中	低	無	無	行政教學大樓, 西棟, 南棟 $100 \leq I_s$ 值或 $1 \leq CDR$ 值；土壤液化中潛勢
126	麗山高中	低	中	低	防護準備區	累積雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度達0.3公尺以上；山坡地旁學校；核電廠圓周16公里內

項次	學校名稱	地震災害潛勢	淹水災害潛勢	坡地災害潛勢	輻射災害潛勢	備註
127	麗山國小	低	中	無	防護準備區	累積雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度達0.3公尺以上；核電廠圓周16公里內
128	麗山國中	低	高	無	防護準備區	累積雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度達0.5公尺以上；核電廠圓周16公里內
129	麗湖國小	低	低	低	防護準備區	核電廠圓周16公里內
130	文德女中	低	低	無	防護準備區	核電廠圓周16公里內
131	再興中學	低	中	高	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度未達0.3公尺；5年內校園曾發生淹水事件1次；順向坡、山崩與地滑地質敏感區、山坡地範圍內
132	私立強恕中學	低	高	無	無	雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度達0.5公尺以上
133	私立惇敘工商	低	低	中	防護準備區	山崩與地滑地質敏感區、山坡地範圍內；核電廠圓周16公里內
134	私立華岡藝校	低	低	低	防護準備區	核電廠圓周16公里內
135	私立達人女中	低	低	低	防護準備區	核電廠圓周16公里內
136	私立衛理女中	低	低	低	防護準備區	核電廠圓周16公里內
137	政大實小	高	低	無	無	至善樓、明德樓 Is 值 < 80 或 CDR 值 < 0.5；
138	師大附中	高	高	無	無	中正樓、西樓、新民樓、樂教館、舊北樓、體育館 Is 值 < 80 或 CDR 值 < 0.5；土壤液化高潛勢 雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上；5年內校園曾發生淹水事件1次
139	市大附小	中	中	無	無	孝棟 A、孝棟 B80 ≤ Is 值 < 100 或 0.5 ≤ CDR 值 < 1；土壤液化中潛勢； 雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度達0.3公尺以上
140	開南高中	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上
141	靜心高中	低	中	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.3公尺以上
142	靜修高中	低	高	無	無	雨量達500毫米，可能發生淹水深度達0.5公尺以上
143	瑠公國中	低	低	無	無	
144	萬芳高中	低	低	低	無	山坡地旁學校
145	北政國中	低	低	低	無	山坡地旁學校
146	指南實小	低	低	中	無	山崩與地滑地質敏感區內
147	成德國中	低	低	低	無	山坡地旁學校
148	修德國小	低	低	低	無	山坡地旁學校
149	芝山國小	低	低	無	無	
150	文湖國小	低	低	低	無	山坡地旁學校
151	啟明學校	低	低	無	防護準備區	核電廠圓周16公里內
152	木柵國小	低	低	無	無	
153	私立東山高中	低	低	低	無	山坡地旁學校

項次	學校名稱	地震災害潛勢	淹水災害潛勢	坡地災害潛勢	輻射災害潛勢	備註
154	雙永國小	高	中	無	無	信義樓東側 Is 值<80或 CDR 值<0.5；累積雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度未達0.3公尺；過去5年內校園曾發生淹水事件1次
155	私立志仁中學	高	低	無	無	教學大樓 Is 值<80或 CDR 值<0.5；土壤液化高潛勢
156	數位實中	中	高	無	無	活動中心 $80 \leq \text{Is 值} < 100$ 或 $0.5 \leq \text{CDR 值} < 1$ ；土壤液化高潛勢；累積雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度達0.5公尺以上
157	私立光仁小學	中	低	無	無	玫瑰樓 $80 \leq \text{Is 值} < 100$ 或 $0.5 \leq \text{CDR 值} < 1$ ；土壤液化中潛勢
158	私立開平餐飲	中	低	無	無	校本部教學行政大樓, 實習大樓 $80 \leq \text{Is 值} < 100$ 或 $0.5 \leq \text{CDR 值} < 1$ ；土壤液化中潛勢
159	大佳國小	低	中	無	無	累積雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度未達0.3公尺；過去5年內校園曾發生淹水事件1次
160	文昌國小	低	中	無	無	累積雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度未達0.3公尺；過去5年內校園曾發生淹水事件1次
161	雨農國小	低	中	無	無	累積雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度未達0.3公尺；過去5年內校園曾發生淹水事件1次
162	南門國中	低	中	無	無	累積雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度未達0.3公尺；過去5年內校園曾發生淹水事件1次
163	龍安國小	低	中	無	無	累積雨量達500毫米，學校可能發生淹水深度未達0.3公尺；過去5年內校園曾發生淹水事件1次
164	私立大誠高中	低	低	中	無	山崩與地滑地質敏感區內；山坡地學校
165	湖田實小	低	低	低	防護準備區	核電廠圓周16公里內
166	雙溪國小	低	低	低	防護準備區	核電廠圓周16公里內
167	永春高中	低	低	低	無	山坡地旁學校
168	辛亥國小	低	低	低	無	山坡地旁學校
169	松山工農	低	低	低	無	山坡地旁學校
170	景興國小	低	低	低	無	山坡地旁學校
171	義方國小	低	低	低	無	山坡地旁學校
172	興華國小	低	低	低	無	山坡地旁學校
173	私立華興中學	低	低	低	無	山坡地旁學校
174	國立政大附中	低	低	低	無	山坡地旁學校
175	力行國小	低	低	無	無	
176	三興國小	低	低	無	無	
177	士林高商	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
178	士林國中	低	低	無	無	土壤液化高潛勢
179	大安高工	低	低	無	無	土壤液化高潛勢
180	大橋國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
181	中正國小	低	低	無	無	土壤液化高潛勢
182	仁愛國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢

項次	學校名稱	地震災害潛勢	淹水災害潛勢	坡地災害潛勢	輻射災害潛勢	備註
183	仁愛國中	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
184	介壽國中	低	低	無	無	
185	內湖高工	低	低	無	無	
186	公館國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
187	天母國小	低	低	無	無	
188	太平國小	低	低	無	無	土壤液化高潛勢
189	北安國中	低	低	無	無	土壤液化高潛勢
190	北投國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
191	北投國中	低	低	無	無	
192	古亭國中	低	低	無	無	
193	民生國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
194	民生國中	低	低	無	無	
195	民權國中	低	低	無	無	土壤液化高潛勢
196	永安國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
197	永樂國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
198	玉成國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
199	石牌國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
200	石牌國中	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
201	光復國小	低	低	無	無	
202	吉林國小	低	低	無	無	土壤液化高潛勢
203	成德國小	低	低	無	無	
204	西松高中	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
205	西松國小	低	低	無	無	土壤液化高潛勢
206	西湖國中	低	低	無	無	
207	吳興國小	低	低	無	無	
208	志清國小	低	低	無	無	
209	育成高中	低	低	無	無	
210	幸安國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
211	忠孝國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
212	忠孝國中	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
213	明倫高中	低	低	無	無	土壤液化高潛勢
214	明德國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
215	明德國中	低	低	無	無	
216	東園國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
217	松山家商	低	低	無	無	
218	松山高中	低	低	無	無	
219	松山國小	低	低	無	無	
220	武功國小	低	低	無	無	
221	金華國中	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
222	信義國小	低	低	無	無	
223	南門國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
224	建安國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
225	建成國中	低	低	無	無	土壤液化高潛勢
226	建國中學	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
227	胡適國小	低	低	無	無	
228	健康國小	低	低	無	無	
229	國語實小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
230	復興高中	低	低	無	無	
231	敦化國小	低	低	無	無	土壤液化高潛勢

項次	學校名稱	地震災害潛勢	淹水災害潛勢	坡地災害潛勢	輻射災害潛勢	備註
232	景興國中	低	低	無	無	
233	陽明高中	低	低	無	無	土壤液化高潛勢
234	新生國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
235	新和國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
236	溪口國小	低	低	無	無	
237	萬大國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
238	萬福國小	低	低	無	無	
239	萬興國小	低	低	無	無	
240	實踐國小	低	低	無	無	
241	實踐國中	低	低	無	無	
242	福安國中	低	低	無	無	土壤液化高潛勢
243	福林國小	低	低	無	無	
244	興雅國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
245	興雅國中	低	低	無	無	
246	興福國中	低	低	無	無	
247	螢橋國中	低	低	無	無	
248	龍山國小	低	低	無	無	土壤液化高潛勢
249	濱江國小	低	低	無	無	
250	濱江國中	低	低	無	無	
251	雙園國中	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
252	懷生國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
253	關渡國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
254	蘭州國中	低	低	無	無	土壤液化高潛勢
255	蘭雅國小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
256	蘭雅國中	低	低	無	無	
257	私立大同高中	低	低	無	無	土壤液化高潛勢
258	私立中山小學	低	低	無	無	
259	私立立人國 (中)小	低	低	無	無	
260	私立再興小學	低	低	無	無	
261	私立延平中學	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
262	私立金甌女中	低	低	無	無	土壤液化高潛勢
263	私立南華高中 進修學校	低	低	無	無	
264	私立泰北高中	低	低	無	無	
265	私立喬治工商	低	低	無	無	
266	私立復興實驗 高中	低	低	無	無	
267	私立普林斯頓 小學	低	低	無	無	
268	私立景文高中	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
269	私立新民小學	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
270	私立滬江高中	低	低	無	無	
271	私立稻江高商	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
272	私立稻江護家	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
273	私立薇閣小學	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
274	私立薇閣高中	低	低	無	無	
275	國立臺北教大 實小	低	低	無	無	土壤液化中潛勢

項次	學校名稱	地震災害潛勢	淹水災害潛勢	坡地災害潛勢	輻射災害潛勢	備註
276	臺北市幼華高中	低	低	無	無	土壤液化中潛勢
277	私立育達高級中等學校	低	低	無	無	土壤液化高潛勢
278	私立協和祐德高級中學	低	低	無	無	
279	私立奎山實驗高級中學	低	低	無	無	土壤液化中潛勢

\* 資料來源：

1. 摘自教育部防災教育資訊網 <https://disaster.moe.edu.tw/WebMoeInfo/>
2. 地震災害潛勢以校舍耐震補強評估結果為主，輔以活動斷層位置圖，採聯集之方式，取高者判定其分級。且同一校區內，以最高潛勢級別之校舍作為該校區地震災害潛勢判定結果。
3. 本局所屬各級學校各類災害潛勢校數統計表如下：

災害潛勢	地震	颱洪	坡地	輻射防護準備區
低	238校	187校	35校	33校
中	23校	61校	4校	
高	18校	31校	9校	

附件6

臺北市政府教育局所屬機關學校災害防救整備應變督導檢核表

災害名稱			督導時間	年月日時分
督導官			督導地點	
受訪學校	單位	職稱	姓名	
檢核項目及結果：				
項次	檢核項目		檢核結果	檢核建議
一	是否建立一級開設時，校內人員輪值表及災害防救緊急應變小組（詳請見貴機關學校災害防救計畫書）		<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
二	是否建立校內應急(搶修)人員與災害防救單位(區應變中心、消防、醫護、召集聯絡學校)連絡電話網（詳請見貴機關學校災害防救計畫書）		<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
三	校內外排水溝是否檢查有阻塞情形，如有淤積是否通知環保單位清淤		<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
四	屋頂、陽台排水孔、排水管線是否排水正常		<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
五	優先收容學校是否已規劃災民收容空間，並先行放置必要收容設備、物資		<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
六	緊急發電機是否運轉正常，並補足柴油、電瓶		<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
七	車道出入口及地下室是否有放置沙包或防範淹水措施		<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
八	低樓層、地下室重要設備是否先行搬至適當處所存放		<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
九	各樓層門窗是否檢視已關妥，有無破損情形		<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
十	是否備妥應急物品：手電筒(電池)、收音機、鑰匙、保全卡、收音機、照相機		<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
綜合或其他建議：				

教育部校園環境安全檢查表

學校全銜		建築物名稱	
填表人		填表日期	
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	確實執行各項公物定期檢查、保養、維護。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	危險物品儲放及管理是否符合安全。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	線路開關是否有裸露及不正常使用狀況。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（無法使用） <input type="checkbox"/> 是（可使用）	改善時間 _年_月_日
	是否定期維護檢查避難逃生設備。	<input type="checkbox"/> 否（1個月內限期改善） <input type="checkbox"/> 是（維護時間：__年__月__日）	改善時間 _年_月_日
消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	<input type="checkbox"/> 否（1個月內限期改善） <input type="checkbox"/> 是	
	滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	<input type="checkbox"/> 否（1個月內限期改善） <input type="checkbox"/> 是	
	室內消防栓是否有1個瞄子及2條水帶、是否吊掛平整。	<input type="checkbox"/> 否（缺：瞄子__個、水帶__條） <input type="checkbox"/> 是	
	滅火器有無過期，壓力是否充足。	<input type="checkbox"/> 無過期（數量：__支） <input type="checkbox"/> 過期（數量：__支）	

學校全銜			建築物名稱	
填表人			填表日期	
項目	檢查要點	檢查結果		建議處置方式
	室內消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	<input type="checkbox"/> 否（1個月內限期改善） <input type="checkbox"/> 是（保養時間：__年__月__日）		改善時間 _年_月_日
校舍建築物外觀	是否移位、傾斜、下陷。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）		
	外牆磁磚（混凝土）是否剝落或有滲漏水現象。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）		
伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落（拍照存查，建議專業人員訪視處理） <input type="checkbox"/> 是，寬度變大，伸縮縫脫離（拍照存查，建議專業人員訪視處理）		
地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）		
樑柱、牆壁、樓地板（含1樓地板）	是否有裂縫。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，既有裂縫加長加寬（拍照存查並註明裂縫變化情形） <input type="checkbox"/> 是，但裂縫寬度小於0.4公厘（建議持續檢視） <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於0.4公厘（拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理）		
	混凝土保護層是否剝落。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，但無磚塊或鋼筋外露（建議修復） <input type="checkbox"/> 是，且有磚塊或鋼筋外露（拍照存查，建議專業人員訪視處理）		
	是否有傾斜或穿透性開裂。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）		
屋頂	屋頂通道門是否變形。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）		改善時間 _年_月_日
	屋頂防水層表面是否損	<input type="checkbox"/> 否		改善時間

學校全銜			建築物名稱	
填表人			填表日期	
項目	檢查要點	檢查結果		建議處置方式
	壞（如長雜草等）。	<input type="checkbox"/> 是（限期改善）		_年_月_日
	排水管道是否通暢。	<input type="checkbox"/> 否（限期改善） <input type="checkbox"/> 是		改善時間 _年_月_日
	女兒牆是否損壞。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）		改善時間 _年_月_日
	水塔是否有裂縫。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，但裂縫寬度小於0.4公厘（建議修復） <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於0.4公厘（拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理）		
	水塔固定設施是否鬆脫。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）		改善時間 _年_月_日
	鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）		改善時間 _年_月_日
建築物附屬設備	室內懸吊物（如天花板、燈具、吊扇、影視設備等）之固定設施是否鬆脫。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）		改善時間 _年_月_日
	高度1.5公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施。	<input type="checkbox"/> 否（限期改善） <input type="checkbox"/> 是		改善時間 _年_月_日
	門窗玻璃是否變形。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）		改善時間 _年_月_日
	樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固。	<input type="checkbox"/> 否（限期改善） <input type="checkbox"/> 是		改善時間 _年_月_日
危險物品管理	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室（含保健室）。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（實驗室：_____）		請列出所有教室
	易燃物品是否按照規定儲存與管理。	<input type="checkbox"/> 否（限期改善） <input type="checkbox"/> 是		改善時間 _年_月_日
	化學藥品是否按照規定儲存與管理。	<input type="checkbox"/> 否（限期改善） <input type="checkbox"/> 是		改善時間 _年_月_日
	瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。	<input type="checkbox"/> 否（限期改善） <input type="checkbox"/> 是		改善時間 _年_月_日
	放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（請加強固定）		改善時間 _年_月_日

學校全銜			建築物名稱	
填表人			填表日期	
項目	檢查要點	檢查結果		建議處置方式
	廢棄物是否按照規定處理。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
	是否設有專人管理。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（_____教室，管理人：_____）		管理時間 _年_月_日起至 _年_月_日止 （預定）
其他				
檢查結果補充說明及處置、因應作為				

- 註：1. 本表以獨棟大樓為單位，如校內有5棟大樓，則應建立5份此表。  
 2. 本表訂定檢查項目，應視需求自行增列。  
 3. 本表應於每學年暑假7月底前排定時間檢查，如需改善，應於3個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。  
 4. 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

初檢			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長
複檢（____年____月____日）			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長

## 臺北市府教育局 災害防救緊急應變小組會議檢核表

檢核時間：

項次	工作項目	檢核單位	檢核情形	備考
1	定時更新災害應變中心編組人員名冊及緊急聯繫網資訊，並以 LINE 及電話通知二級開設進駐應變中心輪值前5班科室主管及編組人員待命。	業管科室	完 成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	
2	通知避難收容、校園停車開放及供水站學校，預先完成各項開設準備，並依 EOC 命令候令完成開設作業。	業管科室 體衛科 校安中心	完 成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	風災期間增列供水站學校
3	協同相關科室檢視避難收容、校園停車開放學校等防災基地學校，是否有校園施工或無法開放校園情形，導致無法遂行任務之情形。	業管科室 體衛科 工程科 視導科	完 成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	
4	完成災害應變中心災害防救會報資料，交社會局彙整。	業管科室	完 成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	
5	由各學制科檢視及督導學校師生參與戶外2日以上活動者，是否完成教育部校安中心「各級學校戶外活動登錄系統」填報，並依掌握災害動態及聯繫掌握出隊情形，倘有危安顧慮是否協調學校活動延期辦理或取消？	業管科室 中教科 技職科 國教科 學前科 特教科 校安中心	完 成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	
6	預擬校園開放停車新聞稿內容，奉核定後並配合本市水門啟閉作業公告於本局新聞網站周知。	業管科室 記者室	完 成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	
7	學校如因危安顧慮或已有災情(損)自行宣布停課時，撰擬新聞稿奉核定後，轉知應變中心值班同仁通知媒體事務組發布新聞稿。	業管科室	完 成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	

## 臺北市災害應變中心工作會報與會單位一覽表(以風災為例)

114年4月1日北市消整字第1143017200號修定

開設層級	開設時機	進駐單位	視訊單位	視訊層級	法令依據
二級	交通部中央氣象署(以下簡稱中央氣象署)發布海上、海上陸上颱風警報後,經消防局研判對本市可能造成影響且有開設必要者;或中央氣象署發布海上颱風警報後,研判後續發布海上陸上颱風警報機率較低,惟受颱風外圍環流影響,經中央氣象署風雨預報本市平均風力達七級以上或陣風達十級以上,或二十四小時累積雨量達三百五十毫米以上,經消防局研判有開設必要者。	由消防局通知研考會、警察局、工務局、7環保局、衛生局、交通局、產業局、民政局、都發局、教育局、觀傳局、秘書處媒體事務組、人事處、兵役局、臺北市後備指揮部、憲兵二〇二指揮部等機關(單位),指派充分授權且熟悉防救災之科、課(室)主管(或相當)層級以上人員進駐,進行防颱準備及宣導事宜,並得視風雨強度及災情狀況,報請指揮官同意後,通知其他機關(單位、團體)派員進駐。	12區公所及二級未進駐單位	由單位指派	臺北市各級災害應變作業要點
一級	中央氣象署發布海上陸上颱風警報,臺北地區將於十八小時後進入颱風七級暴風圈範圍(臺北進入陸地警戒區)或風雨強度逐漸加大,經消防局研判可能對本市將造成影響,且有開設必要者。	由消防局通知警察局、工務局、都發局、環保局、衛生局、交通局、產業局、民政局、秘書處媒體事務組、觀傳局、兵役局、教育局、社會局、捷運局、捷運公司、北水處、翡翠局、研考會、資訊局、人事處、臺北市後備指揮部、憲兵二〇二指揮部等機關(單位),指派充分授權且熟悉防救災之科、課(室)主管(或相當)層級以上人員進駐。公用天然氣事業、台電公司台北市區營業處、中華電信公司台灣北區分公司等公共事業單位配合指派相當層級以上人員進駐,處理各項緊急應變事宜;該災害防救業務主管機關(單位)得視風雨強度及災情狀況,報請指揮官同意後,通知其他機關(單位、團體)派員進駐。	12區公所及一級開設防救災單位	由單位指派,各單位首長亦可利用視訊會議參加	同上

## 臺北市政府教育局市級災害應變中心值勤人員作業流程檢核表

- ☐ 1. 線上及紙本簽到。
- ☐ 2. 與值勤人員完成交接，瞭解目前各須、各校災損情形。
- ☐ 3. 通知下一班輪值科長(主任)、值勤同仁知悉下一班接班時間。
- ☐ 4. 詢問消防局災防會報開會時間及主持長官層級，並通知局長知悉及是否與會。
- ☐ 5. 定時（08、11、14、17、20時）彙整災情統計表(學校停課數、有無災損、有無收容災民、停車車輛數)。
- ☐ 6. 接收、彙整校安中心處置情形資料，並提供給局長(科長、主任)，俾利災防會報中提報。
- ☐ 7. 將災防會報決議情形，通知承辦人知悉及管制辦理。
- ☐ 8. 接獲停班停課訊息，立即通知承辦科室發簡訊轉知各級學校、社教機構、總務主任、科室主管、局長官、新聞研究員知悉。
- ☐ 9. 與民政、社會局席位聯繫，了解各區應變中心災情狀況。  
(核對各區收容人數是否相符)
- ☐ 10. 掌握氣象局即時資訊及各局處處置狀況，提供給校安中心知悉。
- ☐ 11. 接獲應變中心解除一級開設通知後，通知承辦人發簡訊轉知各級學校、社教機構、總務主任、科室主管、局長官知悉（另通知下一班值勤人員知悉）。
- ☐ 12. 線上及紙本簽退。

---

## 臺北市政府教育局防災應變值勤作業流程檢核表

### 一、接獲市級應變中心二級開設通知時：

- ☐ 1. 立即電話通知輪值『市級應變中心』之科長、輪值同仁進駐。(1小時到達應變中心)
- ☐ 2. 依據災害監測預警狀況，召開災害應變會議，研擬相關應處作為。
- ☐ 3. 簡訊通知各級學校、社教機構、局長官及科室主管知悉提高警覺（簡訊文字內容需經核准）。
- ☐ 4. 接獲學校回報災情（或停課）時予以記錄，並轉知市級應變中心值班教官知悉。
- ☐ 5. 遇學校回報狀況(停課或災損)，先予記錄並辦理交接。

### 二、接獲市級應變中心一級開設通知時：

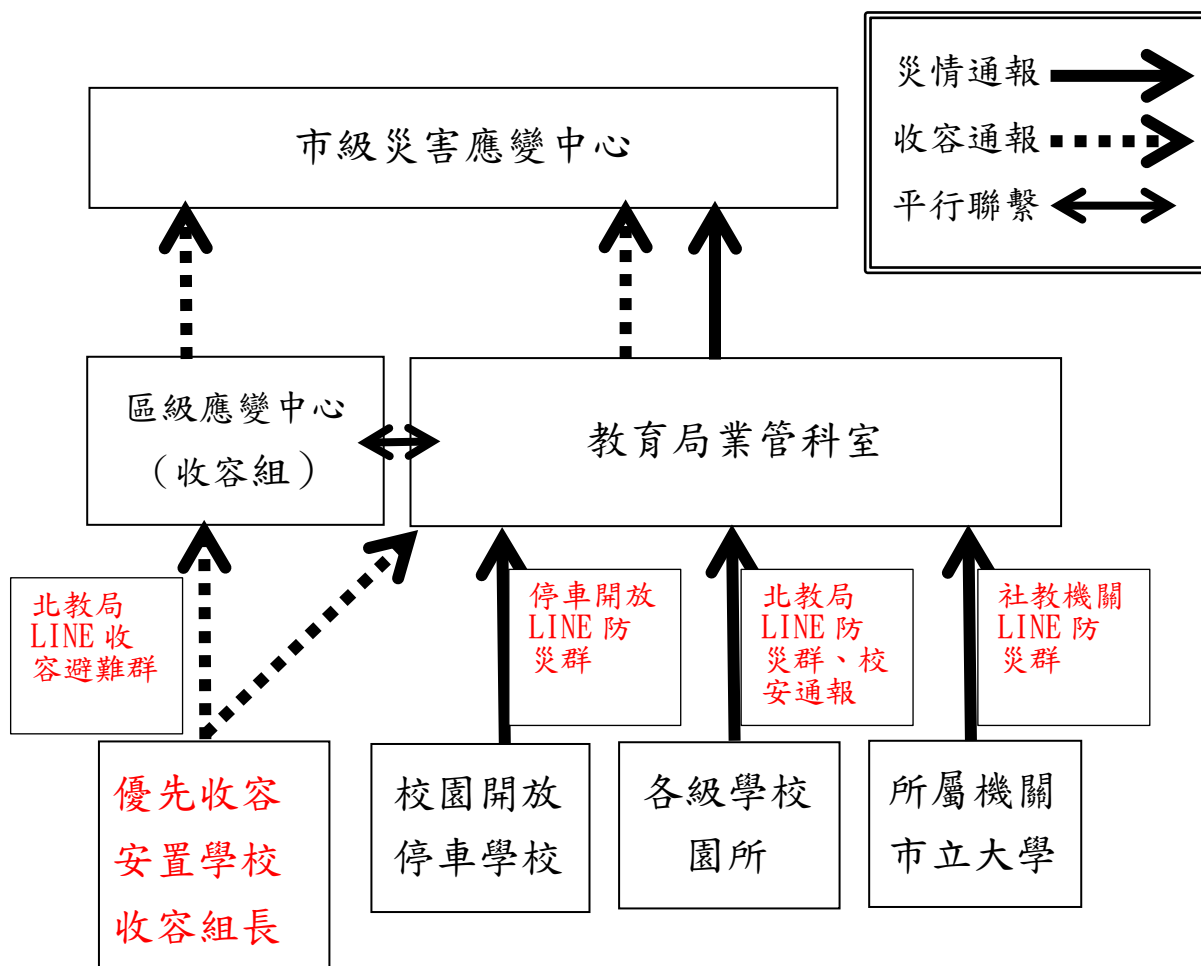
- ☐ 1. 立即電話通知輪值『市級應變中心』之科長、輪值同仁進駐時間（若於2級時已進駐則免）。
- ☐ 2. 簡訊通知各級學校、社教機構、局長官及科室主管知悉（簡訊文字內容需經核准）。
- ☐ 3. 發簡訊提醒通知各校定時（每3小時）回報災情統計；遇學校回報狀況(停課或災損)，先予記錄並辦理交接。
- ☐ 4. 記錄一級開設後的各項處置情形。
- ☐ 5. 與校安中心進駐人員完成交接。

### 聯繫資訊

市級應變中心教育局席位電話:8786-3119轉8554，傳真:8786-3116

本局校安中心電話:2725-2751、2725-6444，傳真:2725-2869

## 臺北市政府教育局所屬機關學校災情通報機制流程圖 114年4月修



1. 災情通報：各級學校倘發生災損或接獲本局通知需彙整各校即時災情時，即以校安通報依時限回報受災情況；社教機構逕向教育局校安中心及防災聯繫群組通報。
2. 開設避難收容所之學校，依通報程序每3小時（8時、11時、14時、17時、20時前）向本局及區級應變中心「收容組」回報避難收容情形。
3. 開放校園停車之學校，依通報程序每10時、17時向本局回報停車情形。
4. 北教局停車開放學校聯繫群：<https://line.me/ti/g/E9bwDwGgLW>



5. 北教局收容避難聯繫群 [https://line.me/ti/g/Ltx\\_fmKQch](https://line.me/ti/g/Ltx_fmKQch)

## 臺北市政府教育局因應天然災害學校及幼兒園停課（班）傳報作業程序

103年6月13日北市教安字第10336250200號函訂

114年4月2日北市教安字第1143050336號修定

### 一、全市停課：

- (一)市級應變中心一級(或二級)開設時，由災防會報決議(每日上午9時及20時召開)，市府人事處、媒體事務組統一發布。
- (二)非上班時間或臨時狀況：由人事處請示市長裁示停課後，最遲於當日4時30分前由媒體事務組統一發布。

### 二、個別學校及幼兒園停止上班上課課：

- (一)學校及幼兒園因發生「天然災害停止上班及上課作業辦法」第4條至第8條所訂天然災害，或第9條第2項因地形、地貌、氣候、交通等地區性不同之災害，致水電供應中斷、困難或影響通行、上班上課安全或有致災之虞者，由校長(園長)邀集行政單位、教師會、家長會討論後再對外宣布【停課(班)】(停止學校校外活動)前，應督導所屬完成下列事項：
    - 1、學校應立即通知本局災害防救聯繫 Line 群組(督學、業管科、校安中心)；
    - 2、以各校緊急聯繫系統發送機制，將停止上班上課訊息傳送學生家長(監護人)及所屬公教員工；
    - 3、儘速至校安通報天然災害災損及停課通報系統完成停止上班上課填報；
    - 4、確保已到校(在校)學生之安全照護事宜。
    - 5、應在學校官網公告停課說明並備妥因應新聞稿。
  - (二)若未符合前開條列狀況，則依據行政院人事行政總處頒布之「天然災害停止上班及上課作業辦法」作為停課(班)時機認定標準。
- 三、本局校安中心獲知【個別學校及幼兒園停課】後，應以電話向該校長(園長)查證及確認停課訊息，並以簡訊通報下列單位(人員)：
- (一)將停課學校及幼兒園名單傳報下列單位：
    - 1、EMAIL(aa-hawk@gov.taipei)本府媒體事務組，並以電話確認(1999#6040)。
    - 2、傳真災害應變中心(87863103)，並以電話確認(8786-3119#8821)。
    - 3、EMAIL(dop-a308@gov.taipei)本府人事處，並以電話確認(1999#7723)。
    - 4、EMAIL(xa7779@gov.taipei)本府交通局，並以電話確認(1999#6866)。
    - 5、EMAIL(ks8742@gov.taipei)本府資訊局，並以電話確認(1999#51645)。
    - 6、將「臺北捷運公司颱風/豪雨防災宣導申請表」傳真(25507893)捷運公司，並以電話確認(25505600#2345)
    - 7、EMAIL(newsedu@gov.taipei)本局新聞督學，並以電話確認(6338)。
  - (二)本局相關科室主管及主秘以上長官。(簡訊)
  - (三)教育部國教署校安中心(電話，請紀錄對方姓名)。

臺北市各區公所防災業務人員名冊 更新日期：114年1月17日			
行政區	聯絡人		
	職稱	電話	電子信箱
松山區	區長	02-87878787#101	au9341@gov. taipei
松山區	副區長	02-87878787#198	bh_ssda002@gov. taipei
松山區	民政課課長	02-87878787#811	bh_ssda014@gov. taipei
松山區	承辦人	02-87878787#168	bh_ssda006@gov. taipei
松山區	協辦	02-87878787#813	qn2635@gov. taipei
松山區	協辦	02-87878787#761	bh_ssda033@gov. taipei
松山區	經建課課長	02-87878787#881	bh_ssda116@gpv. taipei
信義區	區長	02-27239777#100	bd9348@gov. taipei
信義區	副區長	02-27239777#101	bp-10450@gov. taipei
信義區	民政課課長	02-27239777#300	bp-linshow@gov. taipei
信義區	承辦人	02-27239777#357	bp-10522@gov. taipei
信義區	協辦	02-27239777#313	bp-10362@gov. taipei
信義區	協辦	02-27239777#506	bp-10485@gov. taipei
信義區	經建課課長	02-27239777#700	bp-10540@gov. taipei
大安區	區長	02-23511711#9100	ar9945@gov. taipei
大安區	副區長	02-23511711#9700	bi-222@gov. taipei
大安區	民政課課長	02-23511711#8200	bi-b1286@gov. taipei
大安區	承辦人	02-23511711#8800	bs-10907@gov. taipei
大安區	協辦	02-23511711#8206	xa6767@gov. taipei
大安區	協辦	02-23511711#8209	e63759@gov. taipei
大安區	經建課課長	02-23511711#9300	bf8220@gov. taipei
中山區	區長	02-25031369#601	xy2804@gov. taipei
中山區	副區長	02-25031369#602	bk_109002@gov. taipei
中山區	民政課課長	02-25031369#501	bk_094036@gov. taipei
中山區	承辦人	02-25031369#589	bk_99077@gov. taipei
中山區	協辦	02-25031369#507	aj4214@gov. taipei
中山區	協辦	02-25031369#362	bk_106105@gov. taipei
中山區	經建課課長	02-25031369#531	bk_102107@gov. taipei
中正區	區長	02-23416721轉200	bk9851@gov. taipei
中正區	主任秘書	02-23416721轉202	bq-hwl0@gov. taipei
中正區	民政課課長	02-23416721轉250	bq10807@gov. taipei
中正區	承辦人	02-23416721轉253	sn7904@gov. taipei
中正區	協辦	02-23416721轉105	bq10908@gov. taipei
中正區	經建課課長	02-23416721轉280	bq10623@gov. taipei
大同區	區長	02-25919753	tt_810@gov. taipei
大同區	主任秘書	02-25975323#151	tt_732@gov. taipei

# 臺北市各區公所防災業務人員名冊 更新日期：114年1月17日

行政區	聯絡人		
	職稱	電話	電子信箱
大同區	民政課課長	02-25975323#601	tt_747@gov. taipei
大同區	承辦人	02-25975323#619	tt_811@gov. taipei
大同區	協辦	02-25975323#605	tt_844@gov. taipei
大同區	協辦	02-25975323#612	rm9951@gov. taipei
大同區	經建課課長	02-25975323#301	tt_807@gov. taipei
萬華區	區長	02-23064468#105	wh-bp0496@gov. taipei
萬華區	主任秘書	02-23064468#102	wh-002@gov. taipei
萬華區	民政課課長	02-23064468#110	wh-140@gov. taipei
萬華區	承辦人	02-23064468#161	rm7119@gov. taipei
萬華區	協辦	02-23064468#118	rv3077@gov. taipei
萬華區	協辦	02-23064468#114	d10758@gov. taipei
萬華區	經建課課長	02-23064468#270	wh-077@gov. taipei
文山區	區長	02-29365522#301	ae7729@gov. taipei
文山區	副區長	02-29365522#302	aa8578@gov. taipei
文山區	民政課長	02-29365522#201	bs-10949@gov. taipei
文山區	承辦人	02-29365522#208	bs-10215@gov. taipei
文山區	協辦	02-29365522#209	bs-150049@gov. taipei
文山區	協辦	02-29365522#283	bs-kopp@gov. taipei
文山區	經建課課長	02-29365522#380	bs-ginming0827@gov. taipei
南港區	區長	02-27831343#600	sbilin@gov. taipei
南港區	主任秘書	02-27831343#800	ng_0690@gov. taipei
南港區	民政課課長	02-27831343#810	ng_042@gov. taipei
南港區	承辦人	02-27831343#811	bo_all06653@gov. taipei
南港區	協辦	02-27831343#817	ng_245@gov. taipei
南港區	協辦	02-27831343#816	ng_0688@gov. taipei
南港區	經建課課長	02-27831343#910	cz_11656@gov. taipei
內湖區	區長	02-27925828#201	bl-10531@gov. taipei
內湖區	副區長	02-27925828#203	ab5420@gov. taipei
內湖區	主任秘書	02-27925828#205	bl_8494@gov. taipei
內湖區	民政課課長	02-27925828#210	bl-511024@gov. taipei
內湖區	承辦人	02-27925828#376	bl-jay020922@gov. taipei
內湖區	協辦	02-27925828#263	cc3723@gov. taipei
內湖區	經建課課長	02-27925828#282	bl-chalinwo@gov. taipei
士林區	區長	02-28826200#8811	bn_001@gov. taipei
士林區	副區長	02-28826200#8100	bl-kkl123@gov. taipei
士林區	民政課課長	02-28826200#6000	bn_044@gov. taipei
士林區	承辦人	02-28826200#6025	bn_148@gov. taipei

臺北市各區公所防災業務人員名冊 更新日期：114年1月17日

行政區	聯絡人		
	職稱	電話	電子信箱
士林區	協辦	02-28826200#6026	bn_574@gov. taipei
士林區	協辦	02-28826200#6021	DS7779@gov. taipei
士林區	經建課課長	02-28826200#6300	bn_005@gov. taipei
北投區	區長	02-28912105#201	bv7698@gov. taipei
北投區	副區長	02-28912105#202	bo_michelle@gov. taipei
北投區	民政課課長	02-28912105#211	bo_aa5272@gov. taipei
北投區	承辦人	02-28912105#233	vp9181@gov. taipei
北投區	協辦	02-28912105#216	bo_a1278558545@gov. taipei
北投區	協辦	02-28912105#225	ax6843@gov. taipei
北投區	經建課課長	02-28912105#281	bo_361@gov. taipei

## 臺北市政府教育局所屬各級學校 因應重大災害交通中斷學生返家困難處置原則

105.05.30北市教安字第10533905200號

### 一、依據

- (一) 教育部102年頒「校園災害管理工作手冊」。
- (二) 本府105年3月9日北市消整字第10531614800號函。
- (三) 105年5月9日水災無預警演習市長指裁示事項。

### 二、說明

為因應本市各級學校因各類天然災害，造成學生返家困難之問題，特制定相關處置原則，俾供學校處理學生返家困難時機有所依循。

### 三、處置原則

- (一) 清點通報
- (二) 安撫聯繫
- (三) 移轉安置

### 四、執行要點

#### (一) 清點通報階段

- 1、由校內緊急應變小組確認災情及學生傷亡狀況，並迅速統整相關資訊通報區應變中心及校安中心，俾協調縣市災害應變中心指揮救援。
- 2、受傷學生由學校緊急救護組實施初步檢傷分類，並派員看顧直至救護人員到場。

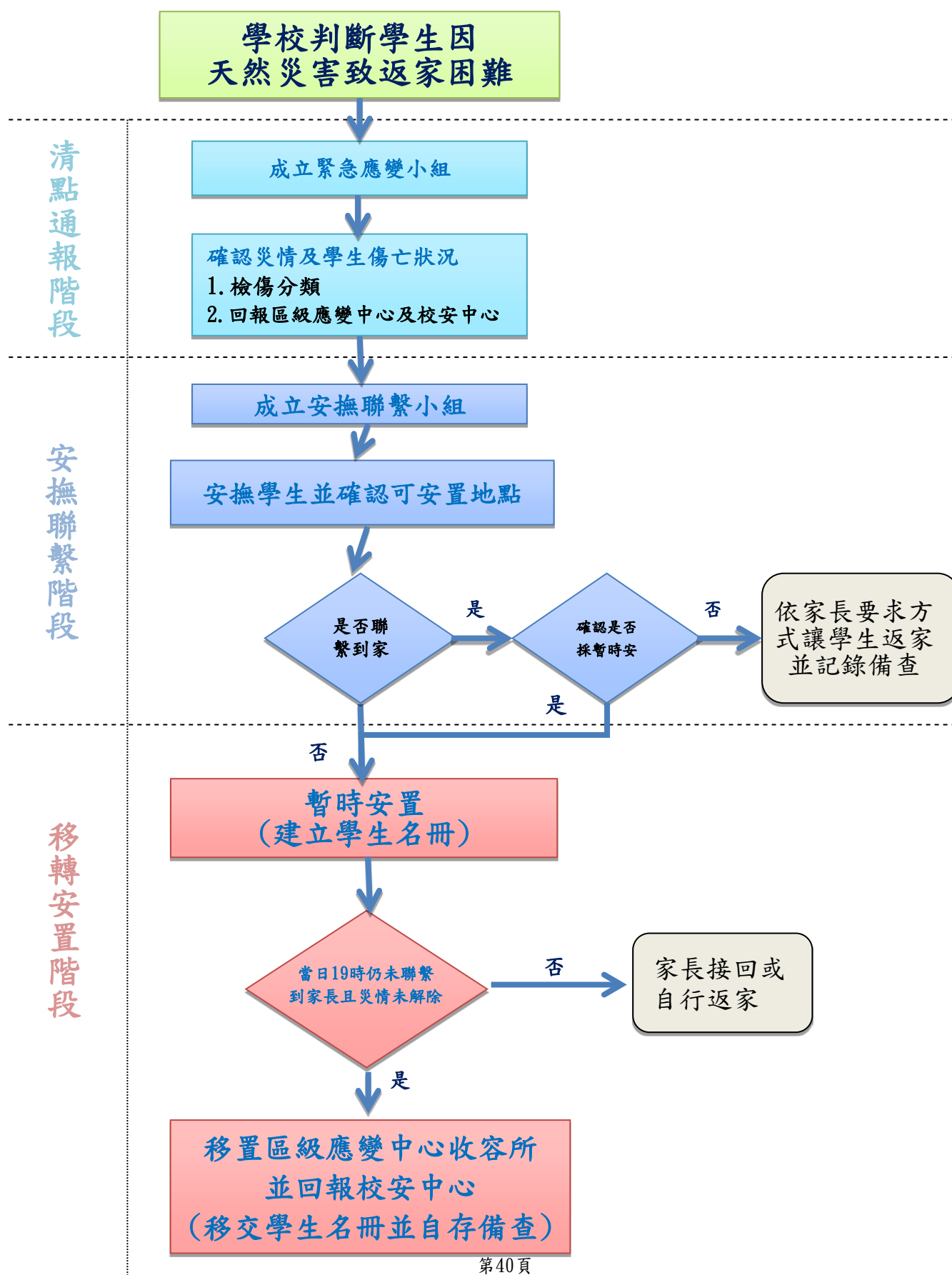
#### (二) 安撫聯繫階段

- 1、成立安撫聯繫小組，負責學生安撫及家屬聯繫，安排學生返家事宜。
- 2、學校應掌握學生情況，並關懷情緒。學生在校留置期間，可視校內實況發放飲水或簡易糧食，必要時聯繫區應變中心調度口糧物資。
- 3、經聯繫家長不克親往接送之學生（家長要求自行返家者），則應於聯繫後記錄備查；如家長親自到校或委託代理接送時，應請家長填寫自行接送返家同意書或紀錄備查。
- 4、聯繫未果或不克返家學生，應由學校暫予安置，同時向區應變中心及本局校安中心報備，並確認後續安置地點。

#### (三) 移轉安置階段

- 1、若學校各聯外交通全數中斷，則以持續在校安置並等待救援為原則。
- 2、針對家長聯繫未果或不克返家學生，若至當日19時仍未能與家長取得聯繫，則依區級應變中心規劃，全數移置該區開設之災民緊急安置場所，同時詳實移交學生名冊，並自存一份備查。

# 臺北市政府教育局所屬各級學校因應重大災害交通中斷 學生返家困難處置流程圖



附件15

# 臺北市教育局所屬機關學校颱風災害防救工作檢核表(災前整備)

114年4月2日北市教安字第1143050336號修定

校名：

查核日期： 年 月 日

項目	項次	防 救 災 害 檢 視 應 注 意 要 點	執行 單位	檢核結果	
				符合	改進事項
建立 防災 專卷	1	各校災害防救緊急應變小組任務編組及作業流程			
	2	各校水電設施圖及操作維護手冊			
	3	建立災害防救危機工作人員聯絡電話網。			
	4	彙整各級（區級、教育局、中央）災害防救緊急聯絡電話網。			
宣導 防災 教育	1	危安意識的建立			
	2	教育全校師生，利用「166」、「167」氣象錄音電話或密切注意電視、電台、相關網站氣象訊息			
	3	定期辦理防災實務演練			
公共 與基 地排 水系 統	1	公共排水溝是否淤積無法順利排水，水位是否有迴漲現象，如果阻塞電洽環保局處理			
	2	屋頂落水頭、陽台落水孔、排水管線、排水溝、出水口、陰井等是否淤積無法順利排水，水位是否有迴漲現象，有以上現象，應立刻加以疏通			
	3	屋頂置放物件加固(如小田園及光電板等)			
建築 物容 易進 水位 置	1	車道出入口放置沙包備用			
	2	檢查擋水板固定支架是否穩固，擋水板有無變形破損。			
	3	防水閘門、水密門是否開關正常，水密橡皮墊是否脆化損壞。			
	4	天井是否關妥			
	5	檢視擋土牆排水孔是否正常出水，如果排水混濁帶泥，通知工務局疏通			
建築 物機	1	電梯升至頂層			
	2	發電機試車，並補足柴油、電瓶			

項目	項次	防 救 災 害 檢 視 應 注 意 要 點	執行 單位	檢核結果	
				符合	改進事項
電維 生系 統	3	配電室是否運轉正常			
	4	緊急發電機是否運轉正常			
	5	消防泵浦是否運轉正常			
	6	污廢水抽水機及備用抽水機是否運轉正常			
	7	預先抽乾建築物筏基內積水，當臨時滯洪功能			
	8	預先抽乾游泳池水			
通信 電訊 系統	1	電話不斷電系統			
	2	資訊中心網路聯絡站			
	3	鐘聲撥放系統提前關閉響鈴播送設定			
門窗	1	檢視鐵捲門			
	2	關好各層樓樓梯門窗、教室門窗，倉庫門窗，並檢視能否擋風雨			
	3	關好地下層高窗，並檢視是否有破損			
準備 應急 物品	1	無線對講機充電			
	2	手動發電機			
	3	緊急照明、手電筒、電池、乾電池			
	4	收音機、相機、鑰匙			
	5	保全卡			
	6	手工具			
	7	其他			
檢視 物件	1	將怕水浸濕物件，先搬移到適當場所存放			
	2	置放在外物件，確定牢固，容易被風吹走或水流失物件，應搬移到適當場所存放			
	3	放置鐵櫃上等之高處物品下移			
	4	天花板吊扇燈具檢視是否牢固			

檢查人： 組長： 主任： 校長：

# 臺北市政府教育局所屬機關學校颱風災害防救工作檢核表(災害中處置)

校名：

查核日期： 年 月 日

項目	項次	防 救 災 害 檢 視 應 注 意 要 點	執行單位	檢核結果	
				符合	改進事項
緊急災害發生處置	1	明確穩定人心的策略及用語，關懷的態度			
	2	災害危機緊急應變處理小組工作人員，依任務編組分層負責處理業務。			
	3	工作人員是否熟悉工作職責			
	4	立即檢視災情及勘查			
	5	是否能做應變處置，減少災害損失			
	6	已有災害之處是否圍綁警示帶			
	7	是否規畫安全替代動線			
	8	現場災情拍照及取樣			
	9	依校安通報系統緊急完成通報及紀錄作業。			
	10	災害危險勘驗及安全維護設施緊急通告。			
	11	進行損失估計並彙整財損之各項費用明細表，製作通報及經費補助需求資料。			
	12	召開全校教職員工臨時緊急會議：			
	13	了解同仁是否發生災情。			
	14	展開班級家庭聯絡，了解班級學生家庭是否發生災情			
	15	進行上下學安全宣導及維護			
	16	立即隨機災害教學課程。			
	17	判斷是否成立緊急安置所			
倘擔任優先收容安置學校應自行檢核	1	收容所相關設施整備			
	2	是否編組完成並製成編組表			
	3	通知日夜班編組同仁到校執勤			
	4	指導應對用語及關懷之態度			
	5	佈置指揮所、消毒、編排房位及準備各項物品			
	6	災民進駐展開安置			
	7	紀錄長官及民意代表慰問處理及應對			
	8	緊急安置結果報告區公所			
	9	緊急安置人員登記冊			
	10	救災物資登錄收支處理報告表			
	11	每2小時彙整收容人數向區應變中心收容組長報告			

倘擔任風災期間開放停車學校應自行檢核	1	是否編組完成並製成編組表			
	2	通知日夜班編組同仁注意停車開放工作(是否到校值勤由各校自行決定，應以人身安全考量為主，倘風災期間無法到校辦理停車開放工作，則於停車開放期間開放校門並以離校前最後車輛停放數或監視器目視車輛停放數實施回報)			
	3	公告開放停車位置圖及指示牌			
	4	入校停車執行車輛登記(倘無人執勤學校則由停車市民自行於簿冊登載)			
	5	每4小時彙整停車數量於教育局停車開放協作平台回報 <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ToAExrDQXaoOuHU8Z_TkfLdDe1-De1LB/edit?gid=1359192999#gid=1359192999">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ToAExrDQXaoOuHU8Z_TkfLdDe1-De1LB/edit?gid=1359192999#gid=1359192999</a>			

檢查人：

組長：

主任：

校長：

# 臺北市政府教育局所屬機關學校颱風災害防救工作檢核表（事後復原工作）

校名：

查核日期： 年 月 日

項目	項次	災害復原檢視應注意要點	執行單位	檢核結果	
				符合	改進事項
緊急應變小組應變措施	1	復建工作與時程之規劃是否完整			
	2	復建工作人力、資源之調配與任務之分配是否適當。(人力、資源來源：全校師生、社區人士、家長、政府機關學校、民間企業、慈善機構、公益團體、國軍等)			
	3	輪值人員之安排是否適當			
	4	復課、停課之議決（需考量照明、飲水、午餐等）是否恰當			
	5	復建工作簡報是否得宜			
	6	檢視工作進度、照明、飲水、用餐、廁所衛生			
	7	全校師生受災狀況調查與慰問處理是否適當			
	8	安全宣導及維護計劃是否落實			
	9	復原期間學校行事能作適當調整			
	10	能迅速掌握訊息並作決策			
復建工作前安全措施	1	復原時注意安全、慎防觸電及掉落物			
	2	切斷總電源			
	3	抽乾積水			
	4	危險地帶是否懸掛警示帶並張貼警告標語。			
	5	檢視建物、財物及各種電源管線、資訊系統網路、消防系統、水管及瓦斯管路、排水系統、游泳池、鐵捲門、開關、插座受損狀況；冷氣、電腦及各項電氣設備、電氣機房、電梯設備、配電室、游泳池機房、車輛等是否請專業維修廠商檢修通過確認安全無虞，方可開始進行各項復原工作，切勿自行開啟電源或啟動機具，以避免遭受損壞並維護安全			
檢視機具設備	1	抽水機、發電機、緊急照明燈、清掃工具、雨具、手電筒、橡膠鞋、鏟子、鋤頭、廣播設備、手工具等			
復建	1	工作人員休息場地、飲用水、食物及工作事項是否分配妥當			

項目	項次	災害復原檢視應注意要點	執行單位	檢核結果	
				符合	改進事項
工作檢核	2	檢視通訊系統是否通暢—不斷電電信系統、手機等			
	3	臨時供電、供水之處理之情形			
	4	對外聯絡道路是否通暢			
	5	校內停車廠、通道是否通暢			
	6	校內盆栽、樹木是否扶正			
	7	排水管道是否通暢			
	8	積水是否抽乾			
	9	雜物、廢棄物是否清除搬移			
	10	照明、動力、供水、電信、瓦斯、保全、資訊網路系統、門窗及各項設施器材設備等是否搬移、清理或復原			
資料彙整與存檔	1	災情、復建工作記錄是否完整			
	2	災情、復建工作簡報之製作是否簡明			
	3	師生受災情形、出席率調查及救濟是否落實			
	4	財物、建物損失之拍照存證〈未清理前〉、及復原後狀況之拍照存證是否確實完整			
	5	資料彙整〈含新聞報紙發佈之相關消息〉、會議記錄等是否存放校史室或存檔備查			
	6	有無發感謝函給協助復建工作人員及單位			
聯絡與發言	1	是否與分區召集學校連繫可動員之人力、器材及機具			
	2	是否與防災中心相關單位連繫可動員之人力、器材及機具			
	3	新聞之發佈—統一發言人（現況、復原進度、停課、復課）			
環境衛生安全措施	1	飲用水水質是否符合安全標準—（先檢查蓄水池是否遭受污染，管線是否破裂，檢測前暫停供水飲用）。水質檢測—自來水公司			
	2	廢棄物之處理、清運（預估廢棄物輛數）			

項目	項次	災害復原檢視應注意要點	執行單位	檢核結果	
				符合	改進事項
	3	校區環境衛生清潔與消毒〈含游泳池〉			
	4	受傷人員之醫護是否掌握時效，迅速處理			
心理輔導	1	受災人員心理復建工作是否落實			
財物報廢購置與經費申請	1	財物損失之調查、統計、造冊、彙整與函報〈重大災害回報表〉是否迅速確實			
	2	財物損失檢討			
	3	報廢財產之調查、統計、彙整與函報是否依審計法第58條規定辦理。			
	4	物品歸位及清點是否確實			
	5	損壞設備之整修與維護狀況			
	6	建物之修護、財產之購置是否依有無嚴重影響「教學、安全、衛生」優先順序之原則辦理			
	7	災損修護所需經費是否依重大天然災害搶救復建經費簡化會計手續處理要點辦理			
	8	提報災後復建計畫（項目、經費），有時效安全和急迫性可採限制性招標			
人員考核及災後檢討	1	督導考核（獎勵、懲處）人員			
	2	是否確實掌握救災時效			
	3	人力分配、機具設備、各種消防車、吸泥車、山貓、清運大卡車調度是否得宜			
	4	經費使用是否配置適當			
	5	災後復建工程是否具前瞻性			
其它	1	有無編製隨機災害教學課程--相關照片、展示活動、製作學習單			
	2	工作人員加班費報核是否確實			

檢查人：

組長：

主任：

校長：

# 附件16 00 災後校園安全檢核表（草案）（復班復課前24小時檢核表）

校名：

查核日期： 年 月 日

項次	項目	安全檢核應注意事項	查核結果	備註
一	通學環境	校外通學動線是否清理完成並保持通暢	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		通學動線交通號誌是否正常運作	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		校園內學生動線是否清理完成並保持通暢	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		校園到離校讀卡機是否已正常運作	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
二	校舍內外空間	校舍建物垂墜物、懸掛物、屋頂附屬設施等受風摧毀是否清除，並無安全疑慮	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		建物外牆磁磚(混凝土)是否有剝落情形	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		圍牆是否有損壞	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		遊戲場、體健設施是否有損壞	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		各類門鎖正常運作，電動門（鐵捲門）是否可正常啟動	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		走廊、樓梯、教室及其他空間內是否有積水、滲水情形	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		教室門窗受風損壞或玻璃碎裂	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		地下室有積水或土石流灌入(請留意感電危險)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		各空間樑、樓版、牆壁是否有滲漏水現象	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		建物內動線暢通	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		機房內伺服器、網路交換器及防火牆等資訊設備與各空間通訊、網路訊號是否已正常運作	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		頂樓天花板、樑、柱有滲水情形	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		屋頂有積水情形	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	

項次	項目	安全檢核應注意事項	查核結果	備註
三	樹木傾倒情形	樹木傾斜或傾倒有危險疑慮	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		有殘枝掛於樹上有掉落危險	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
四	用電設施	變電站是否正常運作或淹水情形	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		各空間電源是否正常供電	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		台電是否恢復供電	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		照明設備是否正常運作	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		教學設備是否已正常運作 (含電腦、智慧大螢幕、 平板及充電車等)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		鐘聲播放系統恢復播送設定	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
五	消防設施	消防主機及設施是否正常運作	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
六	升降設備	車廂、機坑、機房是否有積水或斷電情形，並正常運作	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		升降設備是否有故障情形，並正常運作	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
七	供水設施	自來水供應是否已正常	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
		飲用水供應是否已正常	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
八	用餐環境	廚房設施是否正常運作	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無此情形	
檢查結果補充說明及建議處置、因應作為				

檢查人：

組長：

主任：

校長：